



ПАМ'ЯТКА для учнів під час навчання за технологіями дистанційного навчання

I. Облаштуй своє домашнє навчальне середовище

- ✓ Організуй робоче місце: кожний підручник, зошит, інше навчальне та канцелярське приладдя повинні мати своє постійне місце.
- ✓ Дотримуйся правила, що предмети, якими ти користуєшся щодня, повинні знаходитися «під рукою», щоб під час роботи не витратити час на їх пошук.
- ✓ На стіні перед очима варто розмістити невелику дошку з розкладом занять та іншою оперативною інформацією.
- ✓ Слідкуй за зовнішнім виглядом, він також має значення.
- ✓ Візьми собі за правило щовечора прибирати робоче місце і готувати приладдя на завтра.

II. Самоорганізація навчання

- ✓ Робочий день починай відповідно до розкладу уроків.
- ✓ Важливо мати чітко визначені робочі години для виконання завдань онлайн (один і той же час, в основному в денні години).
- ✓ Роби перерви між виконанням уроків.
- ✓ Зверни увагу: дистанційне навчання здійснюється у двох режимах – синхронному (всі учасники освітнього процесу одночасно перебувають у веб-середовищі) чи асинхронному (освітній процес здійснюється за зручним для вчителів та учнів графіком).
- ✓ Пам'ятай: у синхронному режимі всі учні долучаються до уроку (відсутнім можна бути тільки з поважних причин (хвороба, технічні причини), але заздалегідь попередити вчителя або класного керівника).
- ✓ В асинхронному режимі навчання учень/учениця може працювати у власному темпі та в зручний для себе час, дотримуючись терміну здачі роботи.
- ✓ Роботи приймаються до часу, обумовленого вчителем, субота та неділя – вихідні дні.
- ✓ Онлайн консультацію можна отримати під час відведеного за розкладом уроку.

III. Самоорганізація в виконанні навчального матеріалу

- ✓ Пам'ятай про академічну доброчесність.
- ✓ Складай розклад усіх своїх занять на тиждень у вигляді шаблону-графіка – так ти будеш бачити перспективу.
- ✓ Виконуй завдання своєчасно, не відкладай на «потім».
- ✓ Дотримуйся чіткого дедлайну щодо надання завдань на перевірку вчителю.
- ✓ При виконанні завдання дотримуйся чіткої інструкції від вчителя.

IV. Співпраця, підтримка, самоаналіз результатів та досягнень

- ✓ Правила поведінки на онлайн-уроці: відео вмикати за вимогою вчителя, але на **аватарці – фото** учня, **нік – його прізвище та ім'я**. Коли вчитель пояснює, мікрофон учня має бути **вимкнений**. Почнеться обговорення – і вчитель запропонує ввімкнути мікрофони. В чаті веди спілкування відповідно до теми, став запитання за змістом уроку.

Категорично забороняється передавати ідентифікатор, пароль, номер телефону, електронну адресу та інше стороннім особам !